



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ที่ ๑๕๙ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลาง  
สำหรับการซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ ส่วนงานกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ ส่วนงานกองอาคารสถานที่  
และยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุ  
วัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลาง  
สำหรับการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

- |                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| ๑. พระมหาดุสิต ภาณุจโน   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายสมิคร นามอรรถ      | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวสมฤทัย บุญคำมูล | กรรมการและเลขานุการ |
- โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับแต่งตั้งมีอำนาจในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ  
พัสดุและกำหนดราคากลาง สำหรับการซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ ส่วนงานกองอาคารสถานที่  
และยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่มี  
คำสั่งแต่งตั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(พระธรรมวัชรบัณฑิต, ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

