



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ที่ ๑๒๐๖ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลาง
สำหรับการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ ส่วนงานกลุ่มงานการเงิน กองคลัง และทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อ ๒๑ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลาง สำหรับการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นางสาวสุรภา ศรีวิชัย
รองผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวพจมาน หุยมุมา
นักวิชาการการเงินและบัญชี | กรรมการ |
| ๓. นายปัญญา สามัญ
นักวิชาการพัสดุ | กรรมการและเลขานุการ |
- โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับแต่งตั้งมีอำนาจในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลาง สำหรับการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่มีคำสั่งแต่งตั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(พระพรหมวัชรธีรอาจารย์, ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย