



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ที่ ๑๑๙ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลาง สำหรับ
การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดอบรมปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดอบรมปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ กองกลาง
สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุ
วัตถุประสงค์ และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อ ๒๑ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งผู้มีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลาง สำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดอบรมปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. พระมหาถาวร ถาวรเมธี, ดร. ผู้อำนวยการกองกลาง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววรรณมา นอกไร่สง นักจัดการงานทั่วไป | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกมลวรรณ ปั่นขาว รักษาการรองผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลาง สำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดอบรมปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งให้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

(๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่มีคำสั่งแต่งตั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(พระธรรมวัชรบัณฑิต, ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย