



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ที่ ๓๗ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นกลไกการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) โดยปัจจุบันยังคงถือปฏิบัติอยู่จนกว่าจะมีการประกาศใช้ฉบับใหม่ ซึ่งจะต้องดำเนินการผ่านระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System : ITAS) ดังนั้น เพื่อรองรับการตรวจประเมินจากหน่วยงานที่สำนักงาน ป.ป.ช. มอบหมายนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	รองประธานกรรมการ
๓) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๔) รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
๕) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	กรรมการ
๖) รองอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์และเผยแพร่	กรรมการ
๗) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ	กรรมการ
๘) รองอธิการบดีทุภักวิทยาเขต	กรรมการ
๙) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการทรัพย์สิน	กรรมการ
๑๐) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๑๑) คณบดีคณะพุทธศาสตร์	กรรมการ
๑๒) คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๑๓) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์	กรรมการ
๑๔) คณบดีคณะสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑๕) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการสังคม	กรรมการ
๑๖) ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๗) ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล	กรรมการ

๑๘) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
๑๙) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพุทธศาสตร์	กรรมการ
๒๐) ผู้อำนวยการสถาบันภาษา	กรรมการ
๒๑) ผู้อำนวยการสถาบันวิปัสสนาธุระ	กรรมการ
๒๒) ผู้อำนวยการสถาบันพระไตรปิฎกศึกษา	กรรมการ
๒๓) ผู้อำนวยการวิทยาลัยพุทธศาสนานานาชาติ	กรรมการ
๒๔) ผู้อำนวยการวิทยาลัยพระธรรมทูต	กรรมการ
๒๕) ผู้อำนวยการศูนย์อาเซียนศึกษา	กรรมการ
๒๖) ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์นอกวิทยาเขตทุกแห่ง	กรรมการ
๒๗) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ
๒๘) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙) รองผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐) ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑) ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒) ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๓) ผู้อำนวยการกองนิติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๔) ผู้อำนวยการกองกิจการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๕) นายชัยณรงค์ ธรรมธีรภรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑) สนับสนุนส่งเสริมและให้คำแนะนำในการดำเนินงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) กำกับดูแลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓) แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำรายละเอียดการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔) ส่งเคราะห์ข้อมูลและมอบหมายคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงานรายตัวชี้วัดตามแบบสำรวจ หลักฐานเชิงประจักษ์ (OIT)

๕) ติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัด การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. คณะกรรมการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๙.๑ : ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ O1 ถึง O10 และ ตัวชี้วัด ๙.๒ : การบริหารงาน (ด้านการดำเนินงาน) ข้อ O16 O17

๑) รองอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์และเผยแผ่	ประธานกรรมการ
๒) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการสังคม	รองประธานกรรมการ
๓) ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ	รองประธานกรรมการ
๔) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการสังคม	กรรมการ
๕) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์	กรรมการ

- | | |
|---|----------------------------|
| ๖) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการสังคม
(พระครูภาวนาสารบัณฑิต, ดร.) | กรรมการ |
| ๗) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการสังคม
(ดร.วรพันธุ์ แยมหงษ์ปภา) | กรรมการ |
| ๘) รองผู้อำนวยการสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๙) ผู้อำนวยการส่วนงานบริหาร สำนักส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการสังคม | กรรมการ |
| ๑๐) รองผู้อำนวยการส่วนงานบริหาร สำนักส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการสังคม | กรรมการ |
| ๑๑) ผู้อำนวยการกองสื่อสารองค์กร | กรรมการ |
| ๑๒) ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓) รองผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔) รองผู้อำนวยการกองสื่อสารองค์กร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๕) นางสาวสิรินภา กองวัสุกุลณี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑) กำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒) ประชาสัมพันธ์ (เปิดเผย) ข้อมูลของหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบันและที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทุกตัวชี้วัด

๓) เผยแพร่เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน

๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแบบสำรวจเพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน (OIT) ตามตัวชี้วัดที่ ๙.๑ และตัวชี้วัดอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕) อื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

๓. คณะกรรมการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ๙.๒ : การบริหารงาน (ด้านการดำเนินงาน)

O11, O12, O13 และตัวชี้วัด ๙.๕ ด้านการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม (เฉพาะข้อ O30)

- | | |
|---------------------------------------|---------------------|
| ๑) รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนงบประมาณ | รองประธานกรรมการ |
| ๓) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการวิทยาเขต | รองประธานกรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน | รองประธานกรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการกองกิจการวิทยาเขต | กรรมการ |
| ๖) พระมหาฉัตรชัย ธรรมวรเมธี | กรรมการ |
| ๗) นายสุพันธ์ แสนสี | กรรมการ |
| ๘) นายกฤตภาส บุญภักโย | กรรมการ |
| ๙) นางสาวชฎารัตน์ ไชยบุญตา | กรรมการ |
| ๑๐) นางสาวราพร แสนสี | กรรมการ |
| ๑๑) นางสาวเสาวลักษณ์ รวยสุวรรณ | กรรมการ |
| ๑๒) นางสาวพจมาน หุยทума | กรรมการ |
| ๑๓) ดร.สุนันทกิจ เทียงเดช | กรรมการ |
| ๑๔) ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการและเลขานุการ |

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑๕) รองผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๖) รองผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
(นางสุรภา ศรีวิชัย) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๗) รองผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
(นางสาวลฎารัตน์ เกษรบัว) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๘) รองผู้อำนวยการกองกิจการวิทยาเขต | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๙) นายเสน่ห์ แซวรัมย์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๐) นายธนิศร์ มีชื่อ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑) เผยแพร่รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒) เผยแพร่แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๓) กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๔) รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามแผนดำเนินงานระยะ ๖ เดือน
๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแบบสำรวจเพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน (OIT) ตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย
- ๖) เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่มีระยะ ๖ เดือน
๗) แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ระยะ ๖ เดือน
๘) แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ระยะ ๖ เดือน
๙) อื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

๔. คณะกรรมการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ๙.๒ : การบริหารงาน (ด้านการปฏิบัติงาน) ข้อ O14 และ (ด้านการให้บริการ) ข้อ O15, O16, O17, O18

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| ๓) รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล | กรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต | กรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการส่วนหอสมุดกลาง | กรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๗) ผู้อำนวยการกองสื่อสารองค์กร | กรรมการ |
| ๘) รองผู้อำนวยการส่วนหอสมุดกลาง | กรรมการ |
| ๙) รองผู้อำนวยการกองวิชาการ
(นายสุชญา ศิริธัญญกร) | กรรมการ |
| ๑๐) รองผู้อำนวยการกองวิชาการ
(นายสินชัย วงษ์จำนง) | กรรมการ |
| ๑๑) ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒) ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓) ผู้อำนวยการกองวิชาการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔) ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑๕) ผู้อำนวยการส่วนทะเบียนนิติศาสตร์ สำนักทะเบียนและวัดผล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๖) ผู้อำนวยการส่วนประเมินผลการศึกษา สำนักทะเบียนและวัดผล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๗) รองผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑) รวบรวมคู่มือการให้บริการหรือมาตรฐานการให้บริการตามอำนาจหน้าที่ ที่ประชาชนหรือนิติบุคคลที่มาติดต่อจะต้องรับทราบเมื่อมารับบริการ

๒) เผยแพร่คู่มือการให้บริการหรือมาตรฐานการให้บริการตามอำนาจหน้าที่ ที่ประชาชนหรือนิติบุคคลที่มาติดต่อจะต้องรับทราบเมื่อมารับบริการ ให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน

๓) รวบรวมข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ (Service Statistics) คือข้อมูลตัวเลขที่แสดงถึงจำนวนผู้มารับบริการ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔) จัดทำรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ และเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๕) จัดทำ E-Service คือ ช่องทางผู้รับบริการสามารถรับบริการตามภารกิจของหน่วยงานในรูปแบบออนไลน์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๖) อื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

๕. คณะกรรมการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อที่ O23, O24, O25, O26 และตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต) ข้อที่ O34, O35 ตัวชี้วัดที่ 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม) ข้อ O39, O40, O41

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑) รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | รองประธานกรรมการ |
| ๓) รองผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| ๔) พระมหาประยูร ธีรวิโส | กรรมการ |
| ๕) พระปลัดโกมุท สุธีโร | กรรมการ |
| ๖) นางสาวณภาส์ณัฐ พิมพิลาสัย | กรรมการ |
| ๗) ดร.ถวิล คำโสภา | กรรมการ |
| ๘) ดร.มานิตา ชูช่วย | กรรมการ |
| ๙) นางสาวกมลวรรณ ปั้นขาว | กรรมการ |
| ๑๐) นางสาวธารารัตน์ ศรีชุ่มอำนาจ | กรรมการ |
| ๑๑) นางสาวนารอน เวียงจันทร์ | กรรมการ |
| ๑๒) นางสาววรรณมา นอกไธสง | กรรมการ |
| ๑๓) นายธนวัฒน์ อาตม์สกุล | กรรมการ |
| ๑๔) นางสาวอโนทัย บุญทัน | กรรมการ |
| ๑๕) นางสาวพัทยา สิงห์คำมา | กรรมการ |
| ๑๖) นางสาวณัฐชา ทองภูสุวรรณค์ | กรรมการ |
| ๑๗) ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๘) ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๙) รองผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒๐) พระมหาบุญยืน ญาณโสภโณ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑) กำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางแผนการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับระเบียบ ข้อบังคับด้านการบริหารงานบุคคล และคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒) ประชาสัมพันธ์ (เปิดเผย) ข้อมูลงานด้านการบริหารงานบุคคลและคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทั้งหมดของหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน

๓) นำสถิติการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่เป็นปัจจุบันขึ้นสู่เว็บไซต์ของหน่วยงาน

๔) แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการข่มขืนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

๕) แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่เกิดการทุจริต

๖) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแบบสำรวจเพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน (OIT) ตามตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ และตัวชี้วัดอื่นที่เกี่ยวข้อง

๗) แสดงประมวลจริยธรรม โดยแสดงข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของบุคลากร

๘) ส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่บุคลากร และประเมินจริยธรรมเพื่อนำไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล

๙) รายงาน และแสดงการกำหนดให้มีการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ประกอบการพิจารณาในหลักเกณฑ์บริหารทรัพยากรบุคคล

๑๐) อื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

๖. คณะกรรมการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง (ด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ) ข้อ O19, O20, O21, O22, ตัวชี้วัด ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส (ด้านการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ) ข้อ O27, O28, O29 ตัวชี้วัด ๑๐.๑ การดำเนินการป้องกันการทุจริต (ด้านนโยบาย No Gift Policy) ข้อ O31, O32, O33, (ด้านแผนป้องกันการทุจริต) ข้อ O36, O37, O38 และตัวชี้วัด ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ด้านมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน) ข้อ O42, O43

๑) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป	ประธานกรรมการ
๒) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการทรัพย์สิน	รองประธานกรรมการ
๓) นายธีรศักดิ์ เจริญพงษ์	กรรมการ
๕) นางสาวณัฐชิสรา เหลืองดอกไม้	กรรมการ
๖) นางสาวลาวัลย์ วารินศิริรัตน์	กรรมการ
๗) นายธีรวัฒน์ แสนชัย	กรรมการ
๘) นายเสวก นกอินทรี	กรรมการ
๙) นางสาวสินจัย บุญทศ	กรรมการ
๑๐) นายอนุชา ป้อมคำ	กรรมการ
๑๑) นางสาวพจนีย์ อนุตโร	กรรมการ
๑๒) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ
๑๓) ผู้อำนวยการกองนิติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔) ผู้อำนวยการกองกิจการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๕) รองผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน (นายประเสริฐ คำนวล)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖) รองผู้อำนวยการกองนิติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗) นายชัยณรงค์ ธรรมธีรภรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘) นางสาววิภา สิงห์คำคา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙) นางสาวณัฐา เอี้ยวคนอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑) รวบรวมข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยละเอียด
๒) เผยแพร่ข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานต่อสาธารณะ
๓) รวบรวมข้อมูลเชิงสถิติของการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินงานใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๔) รวบรวมข้อมูลคู่มือ แนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทั้งหมดในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ -

๒๕๖๖

- ๕) แสดงรายละเอียดการปฏิบัติงาน วิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน
๖) แสดงรายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียนของส่วนงานที่รับผิดชอบ
รวมไปถึงระยะเวลาในการจัดการ
๗) แสดงช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านทางช่องทาง
ออนไลน์

๘) แสดงข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน และข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ซึ่งเป็น
ข้อมูลระยะเวลา ๖ เดือนแรก ปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๙) แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่
หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์

๑๐) เผยแพร่นโยบายการให้หรือรับของขวัญแก่ ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา และบุคลากร
มหาวิทยาลัย ในช่วงเทศกาล หรือช่วงระยะเวลาอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย
๑๑) แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารระดับสูงในการ
บริหารงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัย

๑๒) แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของ
หน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๓) แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและ
ความโปร่งใสของหน่วยงาน เช่น โครงการ งบประมาณ ช่วงเวลาดำเนินการ เป็นต้น เป็นแผนที่บังคับใช้ครอบคลุมปี
พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๔) แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เช่น
ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ หรือกิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น ข้อมูล
ระยะ ๖ เดือนแรกปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๕) แสดงสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผล
การดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินโครงการ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตาม
เป้าหมาย โดยใช้ผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๖) แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๕ และข้อเสนอแนะของผู้บริหารในการนำข้อมูลรายละเอียดมาตรการไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๗) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งหมด และเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑๘) จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy

๑๙) อื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

๗. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) สำหรับใช้เก็บข้อมูลตัวชี้วัดที่ ๑ ถึงตัวชี้วัดที่ ๕ มอบหมายให้กองกลาง สำนักงานอธิการบดี รวบรวมข้อมูลบุคลากรประจำทั้งหมดที่มีระยะเวลาการทำงานตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป โดยส่งข้อมูลให้กองกิจการพิเศษ สำนักงานอธิการบดี เพื่อกรอกในระบบ ITAS และหากกลุ่มตัวอย่างเพื่อสุ่มตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์

๘. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ใช้เก็บข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๖ ถึงตัวชี้วัดที่ ๘ มอบหมายให้ทุกส่วนงานที่มีบริษัทหรือบุคคลภายนอกมาใช้บริการหรือติดต่อประสานงานต่างๆ เช่น นิสิต บริษัท ห้างร้าน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ โดยให้จัดทำบัญชีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกดังกล่าวนั้น ระบุชื่อ - ฉายา/นามสกุล, ชื่อบริษัทผู้รับจ้าง/คู่สัญญา, ที่อยู่ หรือที่ตั้งและ เบอร์โทรติดต่อ โดยมอบให้กองกิจการพิเศษ สำนักงานอธิการบดี นำเข้าระบบ ITAS เพื่อหากกลุ่มตัวอย่างในการตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(พระธรรมวัชรบัณฑิต, ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย