



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ที่ ๔๑๒/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง
สำหรับการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน(หมึกปริ้นเตอร์) ประจำกองกิจการพิเศษ จำนวน ๒ รายการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน(หมึกปริ้นเตอร์) ประจำกองกิจการพิเศษ
จำนวน ๒ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ
บรรลุวัตถุประสงค์ และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง
สำหรับการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน(หมึกปริ้นเตอร์) ประจำกองกิจการพิเศษ จำนวน ๒ รายการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นายอานนท์ นรมาตร์ | ประธานกรรมการ |
| รองผู้อำนวยการกองกิจการพิเศษ | |
| ๒. นางสาววิภา สิงห์คำคา | กรรมการ |
| นักจัดการงานทั่วไป | |
| ๓. นางสาวณัฐฐา เอี้ยวคนอง | กรรมการและเลขานุการ |
| นักจัดการงานทั่วไป | |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ
พัสดุและราคากลาง สำหรับการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน(หมึกปริ้นเตอร์) ประจำกองกิจการพิเศษ จำนวน ๒ รายการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งให้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(พระเทพวัชรบัณฑิต, ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย