



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย
ประเภทเจ้าหน้าที่ประจำ

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ ข้อ ๒๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ วันพุธที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ และครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ประเภทเจ้าหน้าที่ประจำ ไว้ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก

ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก รายละเอียดปรากฏตามข้อ ๗ ของประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สอบ

๒.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามความในข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙

๒.๒ เป็นผู้มีความประพฤติดีเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบตามความในข้อ ๗ ของประกาศนี้

๒.๓ ไม่เป็นผู้เสเพลสิ่งเสพติด

๒.๔ ต้องเป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ วัฒนธรรม ประเพณีของมหาวิทยาลัยได้ดี

๓. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

๓.๑ ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปริญญาบัตร และใบแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT) ที่แสดงว่ามีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่สมัครสอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (สมัครวุฒิปริญญาโท ให้นำวุฒิปริญญาตรี มาประกอบด้วย)

๓.๒ หนังสือสุทธิ หรือบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๓ ทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ภาพสีหน้าตรง

๓.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๖ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติปัญญาไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ตามความเห็นของแพทย์ หรือตามความในข้อ ๑๔ (๘) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งออกไม่เกิน ๓๐ วัน

๓.๗ ผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๓.๘ หนังสือรับรองผลการทดสอบความรู้ ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ตามที่ระบุในข้อ ๗ ของประกาศนี้

- ผลสอบ MCU-GET ไม่ต่ำกว่า ๒๒๐ คะแนน
- ผลสอบ TOEFL Paper Based ไม่ต่ำกว่า ๓๖๗ คะแนน
- ผลสอบ TOEFL Computer Based ไม่ต่ำกว่า ๑๖๕ คะแนน
- ผลสอบ TOEFL Internet Based ไม่ต่ำกว่า ๖๖ คะแนน
- ผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๕.๐ คะแนน
- ผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า ๕๔๕ คะแนน
- ผลสอบ CU-TEP ไม่ต่ำกว่า ๖๖ คะแนน
- ผลสอบ TU-GET ไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ คะแนน

หมายเหตุ - ผลรับรองไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๙ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

๓.๑๐ แบบ บค. ๐๑ ข้อปฏิบัติในการสมัครงานกับมหาวิทยาลัย

๓.๑๑ แบบ บค. ๐๒ ใบสมัครสอบคัดเลือกบุคคลฯ

หมายเหตุ - โหลด แบบ บค.๐๑ และ แบบ บค.๐๒ ได้ที่ www.central.mcu.ac.th (เมนู ดาวน์โหลด เอกสาร บค.)

- ให้แนบไฟล์เอกสารที่เป็นไฟล์ .PDF และไฟล์ .JPG เท่านั้น

๔. ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

๔.๑ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๒๐๐ บาท

๔.๒ ระดับปริญญาโท จำนวน ๓๐๐ บาท

- ชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร (ตามวุฒิที่สมัคร) พร้อมแนบสลิปการโอน

- โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารทหารไทยธนชาติ สาขาเสือป่า เลขที่บัญชี ๐๔๖-๒-๗๓๗๔๑-๗

๕. วิธีการคัดเลือก

๕.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๒๐๐ คะแนน) ประเมินผลด้วยการสอบข้อเขียน

(๑) ความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัย (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การสรรหา การคัดเลือก และการทดลองปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๒

(๒) ความรู้ความสามารถด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถด้วยการปฏิบัติงานจริง (โปรแกรม Microsoft Office พื้นฐาน) เช่น ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้านงานธุรการ งานฐานข้อมูล และการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

๕.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) ประเมินผลด้วยการสอบข้อเขียน

ทดสอบความรู้ความสามารถด้วยการสอบข้อเขียนวิชาเฉพาะตำแหน่ง เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจกับงานนั้น ๆ

๕.๓ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) ประเมินผลด้วยการสอบสัมภาษณ์

พิจารณาจากประสบการณ์ บุคลิกภาพ เชาวนปัญญา ความรู้รอบตัว มนุษยสัมพันธ์ และทักษะความสามารถทางภาษาอังกฤษ

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ คือผู้ที่สอบได้คะแนนในแต่ละภาค ตามข้อ ๕.๑ และ ๕.๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และรวมทุกภาคที่สอบแล้วได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการสอบคัดเลือก

๖.๒ การสอบสัมภาษณ์ตามข้อ ๕.๓ การตัดสินของคณะกรรมการสอบคัดเลือกถือเป็นที่สุด

๗. รายละเอียดและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งงาน/ส่วนงาน จำนวน ๒๓ อัตรา ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง/เลขที่	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑	นักวิชาการศึกษา เลขที่ ๑๑๐๒๐๐๕ (กบม. ๗/๒๕๖๘ พ. ๙ ก.ค. ๖๘)	สำนักงานวิทยาเขต วิทยาเขตหนองคาย	๑. เป็นบรรพชิต ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ทางด้านพุทธศาสตร์ ทางด้านครุศาสตร์หรือศึกษาศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ดีอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๑๑๑๒๐๐๔ (กบม. ๗/๒๕๖๘ พ. ๙ ก.ค. ๖๘)	วิทยาลัยสงฆ์หนองคาย วิทยาเขตหนองคาย	๑. เป็นบรรพชิต ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชาทางด้านพุทธศาสตร์ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ จิตวิทยา สังคมวิทยา มานุษยวิทยา ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ การสื่อสาร การบริหาร บริหารรัฐกิจ บริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ดีอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓	นักวิชาการพัสดุ เลขที่ ๑๑๔๒๐๑๗ (กบม. ๗/๒๕๖๘ พ. ๙ ก.ค. ๖๘)	วิทยาเขตเชียงใหม่	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขานิติศาสตร์ สาขาวิชารัฐศาสตร์ สาขาวิชา เศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาพาณิชย ศาสตร์ สาขาวิชา การจัดการการคลัง สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ดีอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔	นักวิเทศสัมพันธ์ เลขที่ ๐๐๗๒๐๐๘ (กบม. ๘/๒๕๖๘ พ. ๑๔ ส.ค. ๖๘)	กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงาน อธิการบดี	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ด้านสังคมศาสตร์ หรือด้านมนุษยศาสตร์ ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ดีอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง/เลขที่	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๕	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๐๗๑๒๐๐๑ (กบม. ๘/๒๕๖๘ พ.ญ. ๑๔ ส.ค. ๖๘)	ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักหอสมุดและเทคโนโลยี สารสนเทศ	๑. เป็นบรรพชิต ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชาทางด้านพุทธศาสตร์ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ จิตวิทยา สังคมวิทยา มานุษยวิทยา ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ การสื่อสาร การบริหาร บริหารรัฐกิจ บริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๖	นักวิชาการศึกษา เลขที่ ๐๑๓๒๐๐๒ (กบม. ๘/๒๕๖๘ พ.ญ. ๑๔ ส.ค. ๖๘)	สำนักงานวิชาการ วิทยาลัยพระธรรมทูต	๑. เป็นบรรพชิต ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ทางด้านพุทธศาสตร์ ทางด้านครุศาสตร์หรือ ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๗	นักวิชาการศึกษา เลขที่ ๐๐๓๒๐๐๗ (กบม. ๘/๒๕๖๘ พ.ญ. ๑๔ ส.ค. ๖๘)	กองวิชาการ สำนักงานอธิการบดี	๑. เป็นบรรพชิต ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ทางด้านพุทธศาสตร์ ทางด้านครุศาสตร์หรือ ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๘	นักวิชาการศึกษา เลขที่ ๐๐๓๒๐๐๘ (กบม. ๘/๒๕๖๘ พ.ญ. ๑๔ ส.ค. ๖๘)	กองวิชาการ สำนักงานอธิการบดี	๑. เป็นบรรพชิต ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ทางด้านพุทธศาสตร์ ทางด้านครุศาสตร์หรือ ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๙	วิศวกรโยธา เลขที่ ๐๐๑๓๐๐๖ (กบม. ๘/๒๕๖๘ พ.ญ. ๑๔ ส.ค. ๖๘)	กองอาคารสถานที่ และ ยานพาหนะ สำนักงานอธิการบดี	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา วิศวกรรมชลประทาน วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมสำรวจ หรือสาขาวิชาที่ เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๑๐	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๐๐๑๒๐๐๙ (กบม. ๘/๒๕๖๘ พ.ญ. ๑๔ ส.ค. ๖๘)	ส่วนวางแผนและพัฒนาการ อบรม สถาบันวิปัสสนาธุระ	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชาทางด้านพุทธศาสตร์ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ จิตวิทยา สังคมวิทยา มานุษยวิทยา ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ การสื่อสาร การบริหาร บริหารรัฐกิจ บริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง/เลขที่	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑๑	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๑๓๖๒๐๐๑ (กบม. ๙/๒๕๖๘ พ.ญ. ๑๑ ก.ย. ๖๘)	สำนักงานวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์สุรินทร์ วิทยาเขตสุรินทร์	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชาทางด้านพุทธศาสตร์ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ จิตวิทยา สังคมวิทยา มานุษยวิทยา ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ การสื่อสาร การบริหาร บริหารรัฐกิจ บริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๑๒	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน เลขที่ ๑๒๑๒๐๑๗ (กบม. ๙/๒๕๖๘ พ.ญ. ๑๑ ก.ย. ๖๘)	สำนักงานวิทยาเขต วิทยาเขตขอนแก่น	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชาวิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และ สถิติ สังคมศาสตร์ และพฤติกรรมศาสตร์ หรือใน สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๑๓	นักวิชาการศึกษา เลขที่ ๑๒๓๒๐๐๓ (กบม. ๙/๒๕๖๘ พ.ญ. ๑๑ ก.ย. ๖๘)	วิทยาลัยสงฆ์ขอนแก่น วิทยาเขตขอนแก่น	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ทางด้านพุทธศาสตร์ ทางด้านครุศาสตร์หรือ ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๑๔	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๑๔๔๒๐๐๑ (กบม. ๙/๒๕๖๘ พ.ญ. ๑๑ ก.ย. ๖๘)	วิทยาลัยสงฆ์ปัตตานี	๑. เป็นบรรพชิต ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชาทางด้านพุทธศาสตร์ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ จิตวิทยา สังคมวิทยา มานุษยวิทยา ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ การสื่อสาร การบริหาร บริหารรัฐกิจ บริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๑๕	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๐๐๒๒๐๑๐ (กบม. ๙/๒๕๖๘ พ.ญ. ๑๑ ก.ย. ๖๘)	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ทางด้านพุทธศาสตร์ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ จิตวิทยา สังคมวิทยา มานุษยวิทยา สังคมศึกษา ประวัติศาสตร์ การบริหาร หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๑๖	นักวิชาการเงินและ บัญชี เลขที่ ๑๓๒๒๐๐๒ (กบม. ๙/๒๕๖๘)	สำนักงานวิทยาลัย วิทยาลัยพุทธศาสนานานาชาติ	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชาการเงินการบัญชี พาณิชยศาสตร์ การจัดการ การเงิน การคลัง การเงินและการธนาคาร

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง/เลขที่	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
	พญ. ๑๑ ก.ย. ๖๘)		บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๑๗	นักวิชาการศึกษา เลขที่ ๑๓๘๒๐๐๕ (กบม. ๙/๒๕๖๘ พญ. ๑๑ ก.ย. ๖๘)	สำนักวิชาการ วิทยาเขตพะเยา	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ทางด้านพุทธศาสตร์ ทางด้านครุศาสตร์หรือ ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๑๘	นักทรัพยากรบุคคล เลขที่ ๐๘๒๒๐๑๔ (กบม. ๑๐/๒๕๖๘ พญ. ๙ ต.ค. ๖๘)	ส่วนวางแผนและพัฒนา การอบรม สถาบันวิปัสสนาธุระ	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรบุคคล รัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารธุรกิจ บริหาร รัฐกิจ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๑๙	นักวิชาการการเงินและ บัญชี เลขที่ ๑๑๓๒๐๐๑ (กบม. ๑๐/๒๕๖๘ พญ. ๙ ต.ค. ๖๘)	สำนักงานวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครพนม	๑. เป็นคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชาการเงินการบัญชี พาณิชยศาสตร์ การจัดการ การเงิน การคลัง การเงิน และการธนาคาร บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒๐	นักวิชาการการเงินและ บัญชี เลขที่ ๗๖๑๒๐๐๒ (กบม. ๑๐/๒๕๖๘ พญ. ๙ ต.ค. ๖๘)	สำนักงานวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์จันทบุรี	๑. เป็นคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชาการเงินการบัญชี พาณิชยศาสตร์ การจัดการ การเงิน การคลัง การเงิน และการธนาคาร บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒๑	นักวิชาการการเงินและ บัญชี เลขที่ ๗๘๑๒๐๐๒ (กบม. ๑๐/๒๕๖๘ พญ. ๙ ต.ค. ๖๘)	สำนักงานวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์ตาก	๑. เป็นคฤหัสถ์ ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชาการเงินการบัญชี พาณิชยศาสตร์ การจัดการ การเงิน การคลัง การเงิน และการธนาคาร บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง/เลขที่	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๒๒	นักวิชาการศึกษา เลขที่ ๑๔๑๒๐๐๒ (กบม. ๑๐/๒๕๖๘ พ.ศ. ๙ ต.ค. ๖๘)	สำนักวิชาการ วิทยาเขตบาฬี ศึกษาพุทธโฆส นครปฐม	๑. เป็นบรรพชิต ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ทางด้านพุทธศาสตร์ ทางด้าน ครุศาสตร์หรือ ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒๓	นักวิชาการศึกษา เลขที่ ๐๘๓๒๐๐๔ (กบม. ๑๐/๒๕๖๘ พ.ศ. ๙ ต.ค. ๖๘)	อธิธรรมโชติกะวิทยาลัย สำนักส่งเสริมพระพุทธศาสนา และบริการสังคม	๑. เป็นบรรพชิต ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ทางด้านพุทธศาสตร์ ทางด้าน ครุศาสตร์หรือ ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้เป็นอย่างดีเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๘. กำหนดการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	วัน เดือน ปี	สถานที่
๑	รับสมัครสอบ	๑๖-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดการรับ สมัครเวลา ๑๗.๐๐ น.	ยื่นใบสมัคร online ที่ URL https://hr.mcu.ac.th/HRIS/RecruitMCU/ApplicantLogin.aspx หรือ QR Code  ติดต่อขอทราบรายละเอียดที่ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ณ ห้อง ๓๐๔ ชั้น ๓ อาคารสมเด็จพระพุทธ โฆษาจารย์ (วิทยาลัยพุทธศาสนานานาชาติ) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอมโนรมย์ จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
๒	ประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิ์สอบ	๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-หน้าเว็บไซต์กองกลาง สำนักงานอธิการบดี https://central.mcu.ac.th/
๓	สอบข้อเขียน	๔-๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอมโนรมย์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๔	ประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิ์สอบ สัมภาษณ์	๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-หน้าเว็บไซต์กองกลาง สำนักงานอธิการบดี https://central.mcu.ac.th/
๕	สอบสัมภาษณ์	๑๗-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอมโนรมย์ จังหวัด พระนครศรีอยุธยา

๖	ประกาศรายชื่อ ผู้สอบได้	๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-หน้าเว็บไซต์กองกลาง สำนักงานอธิการบดี https://central.mcu.ac.th/
๗	รายงานตัว	๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	- ส่วนกลาง รายงานตัวที่กลุ่มงานบริหารงานบุคคล (กองกลาง) - ส่วนภูมิภาค รายงานตัวที่ส่วนงานต้นสังกัด

ผู้ไม่มามีรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถือว่าสละสิทธิ์ และจะเรียกผู้ติดสำรองเข้ารายงานตัว เพื่อปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(พระพรหมวัชรธีรจารย์, ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

หมายเหตุ กรุณาเช็คอีเมลที่ได้ระบุไว้ในใบสมัคร (เจ้าหน้าที่จะติดต่อกลับทางอีเมลเท่านั้น)