**หมายเหตุ**

**กรุณากรอกข้อมูลตามที่เว้นว่างไว้**

**โดยไม่ต้องเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์มนี้**

**และแนบเอกสารนี้ไปพร้อมกับบันทึกข้อความ**

**-------------------**

 ด้วยส่วนงานของมหาวิทยาลัยมีความประสงค์ขอเพิ่มวุฒิการศึกษาของบุคลากร ประเภทวิชาการ จำนวน ..... รูปหรือคน

 ๑. ชื่อ..................... ฉายา..................... นามสกุล ................ อายุ .............. พรรษา ......... วุฒิการศึกษา น.ธ.เอก, ป.ธ.๓, พธ.บ.(เศรษฐศาสตร์), ร.ม. (รัฐศาสตร์) ตำแหน่ง อาจารย์ เลขที่ ................. สังกัด ................... ได้รับอนุมัติจาก กบม. ครั้งที่ ......../๒๕.......... เมื่อวัน...........ที่ ....... เดือน...........พ.ศ. ๒๕๖..... ให้ลาศึกษาต่อระดับปริญญา...... สาขาวิชา............... ที่มหาวิทยาลัย................ เป็นระยะเวลา ...... ปี เต็มเวลา ตั้งแต่วันที่ ....... เดือน...........พ.ศ. ๒๕๖.... ถึงวันที่ ....... เดือน...........พ.ศ. ๒๕๖....

 กบม. ครั้งที่ ......./๒๕.... เมื่อวันที่....... เดือน...........พ.ศ. ๒๕๖.... รับทราบการรายงานผลการลาศึกษาต่อ และกลับเข้าปฏิบัติงานตามปกติ

 บัดนี้ ชื่อ..................... ฉายา..................... นามสกุล ................ ได้สำเร็จการศึกษา............... (ชื่อเต็มหลักสูตร) สาขาวิชา .................... โดยสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาบัตร เมื่อวันที่ ....... เดือน...........พ.ศ. ๒๕๖.... แล้ว จึงขออนุมัติเพิ่มวุฒิการศึกษา จากปริญญา....... (ต่อย่อชื่อปริญญา) (สาขาวิชา........) เป็นปริญญา........... ปร.ด. ....... (ต่อย่อชื่อปริญญา) (สาขาวิชา........)

**ตารางตรวจสอบรายละเอียดการขอปรับวุฒิการศึกษาของบคุลากร**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการ** | **รายละเอียด** |
| ๑ | ชื่อ-ฉายา/นามสกุล  |  |
| ๒ | อายุ/พรรษา |  |
| ๓ | วุฒิการศึกษา |  |
| ๔ | ตำแหน่ง/เลขที่ |  |
| ๕ | สังกัด |  |
| ๖ | วันที่จบการศึกษา |  |
| ๗ | หลักสูตร/สาขา |  |
| ๘ | ขอเพิ่มวุฒิการศึกษาเป็น |  |

 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา