



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ที่ ๒๙๐ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง สำหรับการจ้างพิมพ์ใบเสร็จรับเงินและบัตรจดนามผู้เข้าพัก อาคาร ๙๒ ปี ปัญญานันทะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เพื่อให้การดำเนินการจ้างพิมพ์ใบเสร็จรับเงินและบัตรจดนามผู้เข้าพัก อาคาร ๙๒ ปี ปัญญานันทะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อ ๒๑ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งผู้มีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง สำหรับการจ้างพิมพ์ใบเสร็จรับเงินและบัตรจดนามผู้เข้าพัก อาคาร ๙๒ ปี ปัญญานันทะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ประกอบด้วย

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. นางสาวศศิธร ทองจันทร์                | ประธานกรรมการ       |
| รักษาการผู้จัดการอาคาร ๙๒ ปี ปัญญานันทะ |                     |
| ๒. นางสาวชลิดา คงสิมเสน                 | กรรมการ             |
| พนักงานอาคาร ๙๒ ปี ปัญญานันทะ           |                     |
| ๓. นางสาวอมรรัตน์ จิตชัยภูมิ            | กรรมการและเลขานุการ |
| พนักงานบัญชี                            |                     |

โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจในการจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง สำหรับการจ้างพิมพ์ใบเสร็จรับเงินและบัตรจดนามผู้เข้าพัก อาคาร ๙๒ ปี ปัญญานันทะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งให้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

(๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่มีคำสั่งแต่งตั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(พระธรรมวัชรบัณฑิต, ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย