



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย
ประเภทเจ้าหน้าที่ลูกจ้าง

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ ข้อ ๒๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วันศุกร์ที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ วันพุธที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันเสาร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ วันศุกร์ที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ประเภทเจ้าหน้าที่ลูกจ้าง ไว้ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก

ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก รายละเอียดปรากฏตามข้อ ๗ ของประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สอบ

๒.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามความในข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙

๒.๒ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบตามความในข้อ ๗ ของประกาศนี้

๒.๓ ไม่เป็นผู้เสพสิ่งเสพติด

๒.๔ ต้องเป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ วัฒนธรรม ประเพณีของมหาวิทยาลัยได้

๓. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

๓.๑ ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปริญญาบัตร และใบแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT) ที่แสดงว่ามีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่สมัครสอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (สมัครวุฒิปริญญาโท ให้นำวุฒิปริญญาตรี มาประกอบด้วย)

๓.๒ หนังสือสุทธิ หรือบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒๐/๕/๒๕๖๖, ดร.

๓.๓ ทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ภาพสีหน้าตรง

๓.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๖ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือ สติ
 ฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ตามความเห็นของแพทย์ หรือตาม
 ความในข้อ ๑๔ (๘) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.
 ๒๕๕๙ ซึ่งออกไม่เกิน ๓๐ วัน

๓.๗ ผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๓.๘ หนังสือรับรองผลการทดสอบความรู้ ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ตามที่ระบุในข้อ ๗
 ของประกาศนี้

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| - ผลสอบ MCU-GET | ไม่ต่ำกว่า ๒๒๐ คะแนน |
| - ผลสอบ TOEFL Paper Based | ไม่ต่ำกว่า ๓๖๗ คะแนน |
| - ผลสอบ TOEFL Computer Based | ไม่ต่ำกว่า ๑๖๕ คะแนน |
| - ผลสอบ TOEFL Internet Based | ไม่ต่ำกว่า ๖๖ คะแนน |
| - ผลสอบ IELTS | ไม่ต่ำกว่า ๕.๐ คะแนน |
| - ผลสอบ TOEIC | ไม่ต่ำกว่า ๕๔๕ คะแนน |
| - ผลสอบ CU-TEP | ไม่ต่ำกว่า ๖๖ คะแนน |
| - ผลสอบ TU-GET | ไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ คะแนน |

หมายเหตุ - ผลรับรองไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๙ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

๓.๑๐ แบบ บค. ๐๑ ข้อปฏิบัติในการสมัครงานกับมหาวิทยาลัย

๓.๑๑ แบบ บค. ๐๒ ใบสมัครสอบคัดเลือกบุคคลฯ

หมายเหตุ - โหลด แบบ บค.๐๑ และ แบบ บค.๐๒ ได้ที่ www.central.mcu.ac.th (เมนู ดาวโหลด เอกสาร บค)

- ให้แนบไฟล์เอกสารที่เป็นไฟล์ .PDF และไฟล์ .JPG เท่านั้น

๔. ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

๔.๑ ระดับ ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑๐๐ บาท

๔.๒ ระดับ ปริญญาตรี จำนวน ๒๐๐ บาท

๔.๓ ระดับ ปริญญาโท จำนวน ๓๐๐ บาท

- ชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร (ตามวุฒิที่สมัคร) พร้อมแนบสลิปการโอน

- โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารทหารไทยธนชาติ สาขาเสื่อป่า เลขที่บัญชี ๐๔๖-๒-๗๓๗๙๑-๗

ทพ.ทพ.ทพ.ทพ.ทพ. ดร.

๕. วิธีการคัดเลือก

๕.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๒๐๐ คะแนน) ประเมินผลด้วยการสอบข้อเขียน

(๑) ความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัย (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การสรรหา การคัดเลือก และการทดลองปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๒

(๒) ความรู้ความสามารถด้านสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถด้วยการปฏิบัติงานจริง เช่น ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้านงานธุรการ งานฐานข้อมูลและการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

๕.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) ประเมินผลด้วยการสอบข้อเขียน

ทดสอบความรู้ความสามารถด้วยการสอบข้อเขียนวิชาเฉพาะตำแหน่ง เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจกับงานนั้น ๆ

๕.๓ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) ประเมินผลด้วยการสอบสัมภาษณ์

พิจารณาจากประสบการณ์ บุคลิกภาพ เซอวันปัญญา ความรู้รอบตัว มนุษยสัมพันธ์ และทักษะความสามารถทางภาษาอังกฤษ

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ คือผู้ที่สอบได้คะแนนในแต่ละภาค ตามข้อ ๕.๑ และ ๕.๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และรวมทุกภาคที่สอบแล้วได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการสอบคัดเลือก

๖.๒ การสอบสัมภาษณ์ตามข้อ ๕.๓ การตัดสินของคณะกรรมการสอบคัดเลือกถือเป็นที่สุด

๗. รายละเอียดและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งงาน/ส่วนงาน จำนวน ๓๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง/เลขที่	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑	นายช่างเทคนิค เลขที่ ๐๑๕๙๐๐๓ (กบม ๑๐/๒๕๖๔_พถ. ๑๑ พ.ย. ๖๔) โดยใช้เงินรายได้ของ มหาวิทยาลัย	กองอาคารสถานที่และ ยานพาหนะ	๑. เป็นคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.), ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้ตัวอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

กฤษณา มอริส, อ.ส.

ที่	ตำแหน่ง/เลขที่	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๒	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๐๕๕๘๐๐๑ (กบม. ๔/๒๕๖๕_ศ. ๒๐ พ.ค. ๖๕) โดยเงินรายได้ของ หลักสูตรนิติศาสตร์ มหาบัณฑิต คณะสังคมศาสตร์	ภาควิชานิติศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ตัวอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๓	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๐๓๔๘๐๐๗ (กบม. ๘/๒๕๖๕_พ. ๑๙ ต.ค. ๖๕) โดยใช้เงินรายได้ของ หลักสูตรครุศาสตรดุษฎี บัณฑิต สาขาวิชาการสอน ภาษาอังกฤษ ภาค วิชา หลักสูตรและการสอน คณะครุศาสตร์	ภาควิชาหลักสูตรและ การสอน คณะครุศาสตร์	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ตัวอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๔	นักวิเทศสัมพันธ์ เลขที่ ๐๒๑๘๐๐๔ (กบม. ๒/๒๕๖๖_ส. ๑๑ ก.พ. ๖๖) โดยใช้เงินรายได้ของ มหาวิทยาลัย	สำนักงานคนบดี คณะพุทธศาสตร์	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือโท ไม่จำกัด สาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ตัวอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๕	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๐๕๕๒๐๐๒ (กบม. ๕/๒๕๖๖ พ. ๓๑ พ.ค. ๖๖) โดยใช้เงินรายได้ของ ภาควิชานิติศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์	ภาควิชานิติศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ตัวอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

นางสาว กอว ภาววิเศษ, ดร.

ที่	ตำแหน่ง/เลขที่	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๖	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๐๕๒๘๐๐๓ (กบม. ๕/๒๕๖๖ พ. ๓๑ พ.ค. ๖๖) โดยใช้งบรายได้อของ ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์)	ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์	๑. เป็นบรรพชิต ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ตัวอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน เลขที่ ๖๑๑๘๐๐๔ (กบม. ๕/๒๕๖๖ พ. ๓๑ พ.ค. ๖๖) โดยใช้งบรายได้อของ วิทยาลัยสงฆ์ราชบุรี	วิทยาลัยสงฆ์ราชบุรี	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ตัวอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๘	นักวิชาการการศึกษา เลขที่ ๐๕๓๘๖๐๔ (กบม. ๕/๒๕๖๖ พ. ๓๑ พ.ค. ๖๖) โดยใช้งบรายได้อของ วิทยาลัยสงฆ์จันทบุรี	วิทยาลัยสงฆ์จันทบุรี	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ตัวอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๙	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา เลขที่ ๕๙๒๘๐๐๒ (กบม. ๕/๒๕๖๖ พ. ๓๑ พ.ค. ๖๖) โดยใช้งบรายได้อของ วิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด	วิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยี สารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โฆษณา และประชาสัมพันธ์ นิเทศศาสตร์ หรือ สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ตัวอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๑๐	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เลขที่ ๕๙๑๙๐๐๓ (กบม. ๕/๒๕๖๖ พ. ๓๑ พ.ค. ๖๖) โดยใช้งบรายได้อของ วิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด	วิทยาลัยสงฆ์ร้อยเอ็ด	๑. เป็นคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ตัวอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๑๗๓๓๓๐๕๓๕๓๘, ๐๕.

ที่	ตำแหน่ง/เลขที่	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑๑	นักวิชาการศึกษา เลขที่ ๒๕๒๘๐๐๕ (กบม. ๕/๒๕๖๖ พ. ๓๑ พ.ค. ๖๖) โดยใช้เงินรายได้ของ วิทยาลัยสงฆ์ลำพูน	วิทยาลัยสงฆ์ลำพูน	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ สังคมศึกษาหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์ ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ดีอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๑๒	นักวิชาการพัสดุ เลขที่ ๒๕๑๘๐๐๒ (กบม. ๕/๒๕๖๖ พ. ๓๑ พ.ค. ๖๖) โดยใช้เงินรายได้ของ วิทยาลัยสงฆ์ลำพูน	วิทยาลัยสงฆ์ลำพูน	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขานิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ การจัดการการคลัง บริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ดีอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๑๓	พนักงานขับรถ เลขที่ ๒๕๑๙๐๐๑ (กบม. ๕/๒๕๖๖ พ. ๓๑ พ.ค. ๖๖) โดยใช้เงินรายได้ของ วิทยาลัยสงฆ์ลำพูน	วิทยาลัยสงฆ์ลำพูน	๑. เป็นคฤหัสถ์ ๒. มีความรู้ไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ๓. มีความประพฤติเรียบร้อย เป็นผู้มีความรับผิดชอบ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ๔. มีใบอนุญาตขับรถชนิด
๑๔	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๐๔๔๘๐๐๒ (กบม. ๖/๒๕๖๖ พ. ๒๑ มี.ย. ๖๖) โดยใช้เงินรายได้ของ หลักสูตรบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาจิตวิทยาชีวิต และความตาย ภาควิชา จิตวิทยา คณะมนุษยศาสตร์	หลักสูตรบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาจิตวิทยาชีวิต และความตาย ภาควิชา จิตวิทยา คณะมนุษยศาสตร์	๑. เป็นบรรพชิต ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ดีอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

นางสาวกมลวรรณ, ๑๕.

ที่	ตำแหน่ง/เลขที่	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑๕	นักวิชาการพัสดุ เลขที่ ๔๘๑๘๐๐๘ (กบม. ๖/๒๕๖๖ พ. ๒๑ มี.ย. ๖๖) โดยใช้งบรายได้อของ วิทยาลัยสงฆ์บุรีรัมย์	วิทยาลัยสงฆ์บุรีรัมย์	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท สาขา นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ การจัดการการคลัง บริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่ เกี่ยวข้อง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๑๖	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๐๑๒๘๐๐๓ (กบม. ๗/๒๕๖๖ ศ ๑๔ ก.ค. ๖๖) โดยใช้งบรายได้อของ สำนักงานพระสอนศีลธรรม	สำนักงานพระสอน ศีลธรรม	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๑๗	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เลขที่ ๑๙๑๘๐๐๑ (กบม. ๗/๒๕๖๖ ศ ๑๔ ก.ค. ๖๖) โดยใช้งบรายได้อของวิทยา เขตหนองคาย	วิทยาเขตหนองคาย	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๑๘	นักการภารโรง เลขที่ ๑๘๒๙๐๐๒ (กบม. ๗/๒๕๖๖ ศ ๑๔ ก.ค. ๖๖) โดยใช้งบรายได้อของวิทยา เขตหนองคาย	วิทยาเขตหนองคาย	๑. เป็นคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบ ได้ในระดับเดียวกันที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ ความ รับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ๓. มีประสบการณ์ในการทำงานและการบริการได้ดี ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๑๙	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๐๔๔๗๐๐๕ (กบม. ๘/๒๕๖๖ พฤ. ๑๐ ส.ค. ๖๖) โดยใช้งบรายได้อของ หลักสูตรพุทธศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชา พุทธจิตวิทยา ภาควิชา จิตวิทยา คณะมนุษยศาสตร์	หลักสูตรพุทธศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชา พุทธจิตวิทยา ภาควิชา จิตวิทยา คณะมนุษยศาสตร์	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

นางสาว ทอสร ทอสร, ๑๕.

ที่	ตำแหน่ง/เลขที่	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๒๐	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๐๔๓๘๐๐๓ (กบม. ๘/๒๕๖๖ พ. ๑๐ ส.ค. ๖๖) โดยใช้เงินรายได้ของ หลักสูตรศิลปศาสตรมหา บัณฑิต สาขาวิชาภาษา อังกฤษ (หลักสูตรภาษา อังกฤษ)	หลักสูตรศิลปศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ (หลักสูตร ภาษาอังกฤษ) ภาควิชา ภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๒๑	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๐๑๑๘๐๐๑ (กบม. ๘/๒๕๖๖ พ. ๑๐ ส.ค. ๖๖) โดยใช้เงินรายได้ของ บัณฑิตวิทยาลัย	บัณฑิตวิทยาลัย	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๒๒	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๐๑๑๘๐๐๒ (กบม. ๘/๒๕๖๖ พ. ๑๐ ส.ค. ๖๖) โดยใช้เงินรายได้ของ บัณฑิตวิทยาลัย	บัณฑิตวิทยาลัย	๑. เป็นบรรพชิต ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๒๓	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๑๓๑๘๐๐๒ (กบม. ๘/๒๕๖๖ พ. ๑๐ ส.ค. ๖๖) โดยใช้เงินรายได้ของ วิทยาลัยพุทธศาสตร์ นานาชาติ	สำนักงานวิทยาลัย วิทยาลัยพุทธศาสตร์ นานาชาติ	๑. บรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี


นางสาวกมลวรรณ, ดร.

ที่	ตำแหน่ง/เลขที่	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๒๔	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๑๓๒๘๐๐๕ (กบม. ๘/๒๕๖๖ พ. ๑๐ ส.ค. ๖๖) โดยใช้งบรายได้อของ วิทยาลัยพุทธศาสตร์ นานาชาติ	สำนักงานวิชาการ วิทยาลัยพุทธศาสตร์ นานาชาติ	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๒๕	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๑๓๒๘๐๐๖ (กบม. ๘/๒๕๖๖ พ. ๑๐ ส.ค. ๖๖) โดยใช้งบรายได้อของ วิทยาลัยพุทธศาสตร์ นานาชาติ	สำนักงานวิชาการ วิทยาลัยพุทธศาสตร์ นานาชาติ	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๒๖	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๔๑๑๘๐๐๒ (กบม. ๘/๒๕๖๖ พ. ๑๐ ส.ค. ๖๖) โดยใช้งบรายได้อของวิทยา เขตแพร่	สำนักงานวิทยา เขตแพร่	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๒๗	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา เลขที่ ๕๕๑๘๐๐๔ (กบม. ๘/๒๕๖๖ พ. ๑๐ ส.ค. ๖๖) โดยใช้งบรายได้อของวิทยา เขตบาศีศึกษาพุทธโฆส นครปฐม	สำนักวิชาการ วิทยาเขตบาศีศึกษาพุทธ โฆส นครปฐม	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาทางโสต ทัศนศึกษา เทคโนโลยีการศึกษา หรือสาขาวิชาเนศ ศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือสาขาวิชา ใดสาขาวิชาหนึ่งที่สัมพันธ์ ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๒๘	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๕๖๑๘๐๐๕ (กบม. ๘/๒๕๖๖ พ. ๑๐ ส.ค. ๖๖) โดยใช้งบรายได้อของวิทยา เขตบาศีศึกษาพุทธโฆส นครปฐม	วิทยาลัยสงฆ์บาศีศึกษา พุทธโฆส วิทยาเขตบาศี ศึกษาพุทธโฆส	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

กนกนภกร ทวีลาภ, ดร.

ที่	ตำแหน่ง/เลขที่	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๒๙	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เลขที่ ๖๑๒๘๐๐๒ (กบม. ๘/๒๕๖๖ พ.ศ. ๑๐ ส.ค. ๖๖) โดยใช้เงินรายได้ของ วิทยาลัยสงฆ์ราชบุรี	สำนักงานวิชาการ วิทยาลัยสงฆ์ราชบุรี	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้ตัวอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๓๐	นักจัดการงานทั่วไป เลขที่ ๐๕๒๘๔๐๑ (กบม. ๘/๒๕๖๖ พ.ศ. ๑๐ ส.ค. ๖๖) โดยใช้เงินรายได้ของ วิทยาลัยสงฆ์ระยอง	สำนักงานวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์ระยอง	๑. บรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้ตัวอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๓๑	นักวิชาการพัสดุ เลขที่ ๐๕๒๘๔๐๒ (กบม. ๘/๒๕๖๖ พ.ศ. ๑๐ ส.ค. ๖๖) โดยใช้เงินรายได้ของ วิทยาลัยสงฆ์ระยอง	สำนักงานวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์ระยอง	๑. เป็นคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขา ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้ตัวอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีทักษะมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๘. กำหนดการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	วัน เดือน ปี	สถานที่
๑	รับสมัครสอบ	๒-๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>ยื่นใบสมัคร online ที่ URL https://hr.mcu.ac.th/HRIS/RecruitMCU/ApplicantLogIn.aspx หรือ QR Code</p>  <p>ติดต่อขอทราบรายละเอียดที่ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ห้อง ๑๐๒ ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอยางน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. (๐๓๕) ๒๔๘-๐๐๐ ต่อ ๘๘๐๔</p> <p style="text-align: right;"><i>นางนันทพร เกตุมาศ, ดร.</i></p>

๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	๑. ป้ายประกาศหน้าห้อง ๑๐๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี ๒. เว็บไซต์กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
๓	สอบข้อเขียน	๑๗-๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐-๑๔.๓๐ น.	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอลำไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๔	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖	๑. ป้ายประกาศหน้าห้อง ๑๐๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี ๒. เว็บไซต์กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
๕	สอบสัมภาษณ์	๒๔-๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖	ตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอลำไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๖	ประกาศรายชื่อผู้สอบได้	๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	๑. ป้ายประกาศหน้าห้อง ๑๐๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี ๒. เว็บไซต์กองกลาง สำนักงานอธิการบดี https://central.mcu.ac.th/
๗	รายงานตัว	๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล กองกลาง

ผู้ไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถือว่าสละสิทธิ์ และจะเรียกผู้ติดสำรองเข้ารายงานตัว เพื่อปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(พระราชวัชรสารบัณฑิต, รศ.ดร.)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
ปฏิบัติหน้าที่แทนในตำแหน่งอธิการบดี

หมายเหตุ กรุณาเช็คอีเมลที่ได้รับระบุไว้ในใบสมัคร (เจ้าหน้าที่จะติดต่อกลับทางอีเมลเท่านั้น)