



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และมติคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และประเภทเจ้าหน้าที่ประจำ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศผลการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ประเภทคณาจารย์ประจำ และประเภทเจ้าหน้าที่ประจำ รวมจำนวน ๑๔ รูปหรือคน ประกอบด้วย

ก. กลุ่มตำแหน่ง	ประเภทคณาจารย์ประจำ	จำนวน	รูปหรือคน
สังกัด	ตำแหน่ง	เลขที่	ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก
สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์			
	นักวิจัย	๐๖๑๑๐๐๕	นางสาวมกรี ฉิมพเนว
ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์			
	อาจารย์	๐๕๓๑๐๐๒	พระปลัดวีระศักดิ์ ธีรงกุโร/ปุกคำ
วิทยาลัยสงฆ์พุทธบัญญัคธิหารวดี			
	อาจารย์	๑๕๘๑๐๐๔	-ไม่มีผู้ผ่านการสอบข้อเขียน-
	อาจารย์	๑๕๘๑๐๐๕	-ไม่มีสมัครสอบ-
วิทยาลัยสงฆ์ระยอง			
	อาจารย์	๑๒๗๑๑๐๒	พระครูสังฆวิสุทธิคุณ พุทธโสธร/เมืองทอง
วิทยาลัยสงฆ์หนองคาย วิทยาเขตหนองคาย			
	อาจารย์	๑๑๙๑๑๐๑๔	-ไม่มีผู้ผ่านการสอบข้อเขียน-
	อาจารย์	๑๑๙๑๑๐๑๐	-ไม่มีสมัครสอบ-
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ วิทยาลัยสงฆ์เชียงราย			
	อาจารย์	๑๔๙๑๐๐๘	-ไม่มีผู้สมัครสอบ-
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยสงฆ์เชียงราย			
	อาจารย์	๑๔๙๑๐๐๑	-ไม่มีผู้สมัครสอบ-

อนุมัติ
นายกิตติ์วัฒน์ ภู่ว่องไว,
ก. ๑๔๙๑๐๐๑

ข. กลุ่มตำแหน่ง ประเภทเจ้าหน้าที่ประจำ จำนวน ๑๑ รูปหรือคน

สังกัด	ตำแหน่ง	เลขที่	ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี			
	นักจัดการงานทั่วไป	๐๐๒๒๐๐๕	พระมหาดุริยะ กิตติสาร/or/สังโยมະ
	นักจัดการงานทั่วไป	๐๐๑๒๐๓๑	นายธนาธิป ชринทร์
กองนิติการ สำนักงานอธิการบดี			
	นิติกร	๐๐๑๒๐๑๘	นางสาวภาณี เวทวัฒนาพิบูล
กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี			
	นักจัดการงานทั่วไป	๐๐๗๒๐๐๑	พระมหาชัยพร ออมรปุณโณ/ฤทธิ์กระจ่าง
ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๐๓๓๒๐๐๕	นางสาวนรัชต์หทัย ทองสุข
สถาบันพระไตรปีฎกศึกษา			
	นักวิชาการศึกษา	๐๐๓๒๐๓๑	-ไม่มีผู้สมัครสอบ-
วิทยาเขตนครสวรรค์			
	นักวิชาการการเงินและบัญชี	๑๐๔๒๐๐๑	นางสาวนรรยา ราชสมบัติ
สำนักงานวิทยาเขต วิทยาเขตสุรินทร์			
	นักวิชาการพัสดุ	๑๓๔๒๐๐๓	-ไม่มีผู้ผ่านการสอบข้อเขียน-
สำนักงานวิชาการ วิทยาเขตสุรินทร์			
	นักวิชาการศึกษา	๑๓๕๒๐๐๕	นางสาวนิชาภา แก้วขาว
สำนักงานวิชาการ วิทยาเขตนครศรีธรรมราช			
	นักวิชาการศึกษา	๑๑๔๒๐๐๕	พระบุญญาฤทธิ์ ภทุจารี/ชูราศรี
ส่วนงานบริหาร สำนักงานวิทยาเขตหนองคาย			
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑๑๐๒๐๑๐	นายกมลลักษณ์ ศรีวิรัตน์
สำนักงานวิทยาเขต วิทยาเขตอุบลราชธานี			
	นักจัดการงานทั่วไป	๑๒๔๒๐๐๘	นางสาวพรพรรณ คงหาญ
สำนักงานวิทยาเขต วิทยาเขตหนองคาย			
	นายช่างเทคนิค	๑๒๑๓๐๐๔	-ไม่มีผู้สมัครสอบ-
สำนักงานวิชาการ วิทยาลัยสังฆภิจิตร			
	นักวิชาการศึกษา	๐๐๓๓๐๐๑	นายวิทวัฒน์ สุขมาก
วิทยาลัยสังฆภิจิตร			
	นักวิชาการศึกษา	๐๐๔๒๐๐๙	-ไม่เข้ารับการสัมภาษณ์-

อนุมัติโดย รองอธิการบดี

ให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกในครั้งนี้ ไปรายงานตัวและยื่นเอกสารได้ที่ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ห้อง ๑๐๒ ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในวันที่ ๒๘ - ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. และให้เริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ หากไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์ เอกสารประกอบการรายงานตัวตามรายการเอกสารแนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(พระธรรมวชรบัณฑิต, ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

รายการเอกสารแนบท้ายประกาศ

๑. ใบรายงานตัวเข้าเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย (บค. ๐๓)	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. กรอกประวัติบุคลากรมหาวิทยาลัย กรณีเป็นภิกษุ (บค.๐๕)	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. กรอกประวัติบุคลากรมหาวิทยาลัย กรณีเป็นพระราชวาราส (บค.๐๖)	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาหนังสือสุทธิหรือบัตรประจำตัวประชาชน(ยังไม่หมดอายุ)	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. เอกสารการสมัครสอบที่เคยแนบในระบบการสมัครสอบทุกชนิด	จำนวน ๑ ชุด
๖. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว	จำนวน ๑ ใบ
๗. สำเนาบัญชีธนาคารทหารไทยธนาคาร (เฉพาะส่วนกลาง)	จำนวน ๑ ฉบับ
๘. สัญญาจ้างทดลองปฏิบัติงาน (บค.๕๕.๒) กรณีทดลองปฏิบัติงาน	จำนวน ๒ ฉบับ
๙.๑ สำเนาหนังสือสุทธิ กรณีเป็นภิกษุ/สำเนาบัตรประจำชน	จำนวน ๒ ฉบับ
๙.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๒ ฉบับ
๙. สัญญาจ้างบุคลากรประจำ (บค.๕๕) กรณีที่ได้คำสั่งแต่งตั้งแล้ว	จำนวน ๒ ฉบับ
๙.๑ สำเนาหนังสือสุทธิ กรณีเป็นภิกษุ/สำเนาบัตรประจำชน	จำนวน ๒ ฉบับ
๙.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๒ ฉบับ
๑๐. สัญญาค้ำประกัน (บุคลากรประจำและลูกจ้าง) (บค.๕๖)	จำนวน ๒ ฉบับ
๑๐.๑ สำเนาหนังสือสุทธิ กรณีเป็นภิกษุ/สำเนาบัตรประจำชน	จำนวน ๒ ฉบับ
๑๐.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๒ ฉบับ
๑๑. เอกสารแนบท้ายสัญญาค้ำประกัน กรณีผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส (บค.๕๖.๑)	จำนวน ๒ ฉบับ
๑๑.๑ สำเนาบัตรประจำชน	จำนวน ๒ ฉบับ
๑๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๒ ฉบับ
๑๑.๓ สำเนาทะเบียนสมรส	จำนวน ๒ ฉบับ

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม บค. ได้ที่หน้าเว็บไซต์กองกลาง เมนู ดาวน์โหลด

หัวข้อ เอกสาร บค.หัวเรื่องแบบฟอร์มคำร้องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

อนุมัติ
นายอานันด์ ใจดี