



ใบลาอาหาร/ป่วย ลากิจ ลาคลดบุตร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน/นมัสการ

ข้าพเจ้า.....ฉายา/นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....เลขที่.....สังกัด.....แผนงาน.....

ขอลา ☐ อาหาร/ป่วย ☐ กิจ ☐ ลดบุตร เนื่องจาก.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีกำหนด.....วัน ข้าพเจ้าได้ลา ☐ อาหาร/ป่วย ☐ กิจ ☐ ลาคลดบุตร ครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อกับข้าพเจ้าได้ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

เรียนมา/นมัสการมาด้วยความเคารพ

ลงชื่อ.....

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทการลา	ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)
ป่วย			
กิจส่วนตัว			
ลดบุตร			

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

คำสั่งของผู้มีอำนาจอนุญาต

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

.....

.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

...../...../.....