



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
เรื่อง "หลักเกณฑ์และวิธีการให้บุคลากรออกจากงานเนื่องจากประพฤติไม่เหมาะสมหรือบกพร่องใน
ตำแหน่งหน้าที่ หรือปฏิบัติหน้าที่โดยไม่มีประสิทธิภาพ พ.ศ. ๒๕๕๙"

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องกับการสั่ง
ให้บุคลากรออกจากงานเพราะประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ หรือบกพร่องในหน้าที่ด้วย
เหตุใดๆ หรือปฏิบัติหน้าที่โดยไม่มีประสิทธิภาพ หรือใช้ความรู้ความสามารถไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด
ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) (๒) (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลง
กรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และความในข้อ ๕๘ วรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลง
กรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ใน
คราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ประกาศนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้ หัวหน้าส่วนงาน หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง
หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า

ข้อ ๓ เมื่อหัวหน้าส่วนงานพบว่า บุคลากรประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ หรือ
บกพร่องในหน้าที่ด้วยเหตุใด ๆ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) หัวหน้าส่วนงานที่บุคลากรผู้นั้นสังกัด รวบรวมหลักฐานเบื้องต้น และจัดทำรายงานเสนอ
ต่ออธิการบดีเป็นลายลักษณ์อักษร

(๒) อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่งจำนวนไม่น้อยกว่าสามรูปหรือคน พิจารณาและ
ให้ความเห็นให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน

(๓) อธิการบดี พิจารณาความเห็นของคณะกรรมการตามข้อ ๓ (๒) หากเห็นว่า บุคลากรผู้นั้น
ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ หรือบกพร่องในหน้าที่อย่างชัดเจน อาจสั่งให้บุคลากรผู้นั้น
ออกจากงานก็ได้

ข้อ ๔ เมื่อหัวหน้าส่วนงานพบว่าบุคลากรในสังกัดผู้ใดปฏิบัติหน้าที่ไม่มีประสิทธิภาพ หรือ
ปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้ความสามารถไม่ถึงเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) หัวหน้าส่วนงานแจ้งให้บุคลากรผู้นั้นทราบ เพื่อทำการพัฒนาปรับปรุง โดยให้จัดทำคำ
รับรองการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ ตามเป้าหมายและระยะเวลาที่ส่วนงานกำหนด และลง
ลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

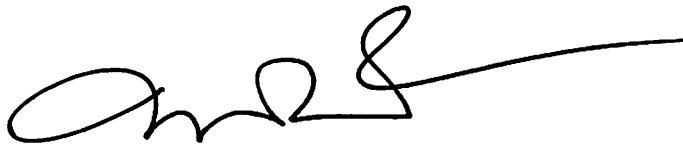
(๒) เมื่อหัวหน้าส่วนงานประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรตามคำรับรองในข้อ ๔ (๑)
แล้ว ยังปรากฏว่าบุคลากรผู้นั้นไม่ผ่านการประเมินตามเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้รายงาน
ผลการประเมินดังกล่าวต่ออธิการบดี

(๓) อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่าสามรูปหรือคน พิจารณา
และให้ความเห็นให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน

(๔) อธิการบดี พิจารณาความเห็นของคณะกรรมการตามข้อ ๔ (๓) หากเห็นว่า บุคลากรผู้นั้น
ปฏิบัติหน้าที่ไม่มีประสิทธิภาพ หรือปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้ความสามารถไม่ถึงเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย
กำหนด อาจสั่งให้บุคลากรผู้นั้นออกจากงานก็ได้

ข้อ ๕ ผู้ถูกสั่งให้ออกจากงานตามประกาศนี้ มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาล
ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบหรือวันที่ถือว่าทราบคำสั่งให้ออกจากงานตามข้อ ๓ และ ๔

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(พระพรหมบัณฑิต)

อธิการบดี

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคล
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย