



ใบขอยกเลิกวันลา

สัญญาเลขที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน/นมัสการ

ตามที่ข้าพเจ้า..... ฉายา/นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... แผนงาน.....สังกัด.....

ได้รับอนุญาตให้ลา..... ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

รวม.....วัน นั้น

เนื่องจาก.....

จึงขอยกเลิกวันลา.....จำนวน.....วัน

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

เรียนมา/นมัสการมาด้วยความเคารพ

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

คำสั่งของผู้มีอำนาจอนุญาต

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

...../...../.....