

คทว  
76  
440

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเปิดหน่วยวิทยบริการ  
พุทธศักราช ๒๕๔๗

เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวกับการจัดตั้งหน่วยวิทยบริการ มีแนวการพิจารณาที่เป็นบรรทัดฐานเดียวกัน และมีการบริหารจัดการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และมติสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงให้ออกข้อบังคับดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการเปิดหน่วยวิทยบริการ พุทธศักราช ๒๕๔๗"

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

"หน่วยวิทยบริการ" หมายความว่า หน่วยวิทยบริการของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

"คณะกรรมการกำกับดูแลนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย" หมายความว่า คณะกรรมการกำกับดูแลนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

"คณะกรรมการบริหารหน่วยวิทยบริการ" หมายความว่า คณะกรรมการบริหารประจำหน่วยวิทยบริการของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ข้อ ๔ สถานที่ตั้งของหน่วยวิทยบริการให้ใช้ชื่อว่า "หน่วยวิทยบริการคณะ หรือวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย"

ข้อ ๕ การเปิดหน่วยวิทยบริการมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

ก.ค.ศ.

441

(๑) มีสถานที่ตั้งอยู่ในวัด หรือที่ธรณีสงฆ์ หรือที่ดินของมหาวิทยาลัย หรือสถานที่ที่เหมาะสม

(๒) มีแผนงบประมาณและที่มาของงบประมาณที่ชัดเจน

(๓) มีเงินทุนหมุนเวียน เพื่อสนับสนุนงานจัดการศึกษาตามแผนงานและโครงการอย่างเพียงพอ

(๔) มีนิสิตในปีการศึกษาแรก จำนวนไม่น้อยกว่ายี่สิบห้ารูปหรือคน

(๕) ต้องได้รับการสนับสนุนจากคณะสงฆ์ระดับตำบล อำเภอ และจังหวัด ที่หน่วยวิทยบริการตั้งอยู่

(๖) เป็นโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนามหาวิทยาลัยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีงบประมาณก่อนดำเนินการ

ข้อ ๖ หน่วยวิทยบริการมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้การศึกษาและให้บริการวิชาการทางพระพุทธศาสนาแก่สังคม

ข้อ ๗ ในการเปิดหน่วยวิทยบริการมีขั้นตอนและวิธีการ ดังนี้

(๑) คณะ หรือวิทยาลัย เสนอขออนุมัติบรรจุโครงการเปิดหน่วยวิทยบริการไว้ในแผนพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัย คณะกรรมการประจำวิทยาเขต และสภาวิทยาเขต พิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) คณะกรรมการกำกับดูแลนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย พิจารณออนุมัติบรรจุโครงการเปิดหน่วยวิทยบริการไว้ในแผนพัฒนามหาวิทยาลัย

(๓) คณะ หรือวิทยาลัย เสนอขออนุมัติดำเนินการเปิดหน่วยวิทยบริการ เพื่อให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำวิทยาเขต พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

(๔) มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เพื่อศึกษาข้อมูล ตรวจสอบความพร้อม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเปิดหน่วยวิทยบริการ พุทธศักราช ๒๕๔๗ เสนออธิการบดีก่อนเสนอสภาวิชาการให้ความเห็นชอบ

(๕) สภามหาวิทยาลัยพิจารณออนุมัติ

ข้อ ๘ เมื่อได้รับการอนุมัติให้เปิดหน่วยวิทยบริการแล้ว คณะ หรือวิทยาลัย ต้องจัดทำแผนพัฒนา แผนการเงิน ระยะเวลาปี และแผนปฏิบัติการประจำปีตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

และต้องจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง เสนอคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพ การศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการบริหารหน่วยวิทยบริการ ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้ง โดยคำแนะนำ ของคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ประกอบด้วย

- (๑) ประธานกรรมการ ได้แก่ คณบดี หรือ ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือผู้ซึ่ง คณบดี หรือ ผู้อำนวยการวิทยาลัย มอบหมาย
- (๒) กรรมการจากคณาจารย์ประจำภาควิชาหรือสาขาวิชา ที่เปิดหน่วยวิทย บริการ จำนวนไม่เกินสามรูปหรือคน
- (๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินสามรูปหรือคน
- (๔) กรรมการและเลขานุการ ได้แก่ หัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าสาขาวิชา ที่เปิดหน่วยวิทยบริการ

กรรมการตามข้อ (๒) และ (๓) อยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับ แต่งตั้งอีกได้

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการบริหารหน่วยวิทยบริการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดการศึกษาและให้บริการวิชาการทางพระพุทธศาสนาในสาขาวิชาที่ ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด คำสั่ง หรือประกาศมหาวิทยาลัย
- (๒) ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการ ประจำคณะ คณะกรรมการประจำวิทยาลัย หรือคณะกรรมการประจำวิทยาเขต และสภา วิทยาเขต อย่างน้อยปีการศึกษาละสองครั้ง และสภาวิชาการปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง
- (๓) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือบุคคล เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจ และหน้าที่ของคณะกรรมการ เพื่อประโยชน์ในการบริการวิชาการทางพระพุทธศาสนาและจัด การเรียนการสอนให้เป็นไปด้วยดี
- (๔) จัดหาทุนและพิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอแผนพัฒนาและ แผนงบประมาณประจำปีของหน่วยวิทยบริการ
- (๕) ให้คำปรึกษาแก่ประธานกรรมการบริหารหน่วยวิทยบริการ
- (๖) ปฏิบัติงานอื่นที่อธิการบดีหรือผู้มีอำนาจมอบหมาย

ข้อ ๑๑ ให้ประธานกรรมการบริหารหน่วยวิทยบริการแต่งตั้งผู้ประสานงานหน่วย วิทยบริการ อย่างน้อยหนึ่งรูปหรือคน โดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหน่วยวิทย

443

บริการ ทั้งนี้ให้ผู้ประสานงานดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัย กำกับดูแลมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของหน่วยวิทยบริการ

ข้อ ๑๓ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้ยุบเลิกหน่วยวิทยบริการ โดยคำแนะนำของสภาวิชาการ และการยกเลิกมีผลบังคับใช้เมื่อทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การยุบเลิกหน่วยวิทยบริการ มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ภายในสี่ปีนับแต่เปิดดำเนินการศึกษา มีจำนวนนิสิตน้อยกว่าหนึ่งร้อยรูปหรือคน หรือ

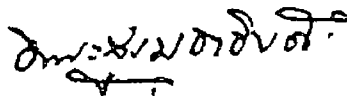
(๒) นับแต่เปิดดำเนินการศึกษาครบสี่ปีแล้ว มีจำนวนนิสิตน้อยกว่าหนึ่งร้อยรูปหรือคน เป็นเวลาสามปีติดต่อกัน หรือ

(๓) คณะกรรมการบริหารหน่วยวิทยบริการมีมติให้ยุบเลิก

ข้อ ๑๕ ให้นิสิตประจำหน่วยวิทยบริการที่ถูกยุบเลิก ไปศึกษาในคณะหรือวิทยาลัยต้นสังกัด

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พุทธศักราช ๒๕๔๗



(พระสุเมธาธิบดี)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย