



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย  
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย  
ประเภท วิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และมติคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศผลการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยประเภท วิชาการ จำนวน ๓ รูป/คน ประกอบด้วย

สังกัด	ตำแหน่ง	เลขที่	ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก
หลักสูตรบัณฑิตศึกษา	ภาควิชารัฐศาสตร์	คณะสังคมศาสตร์	
อาจารย์		๐๕๒๑๐๑๐	นายธิติวุฒิ หมั่นมี
อาจารย์		๐๕๒๑๐๒๕	นายทักษิณ ประชามอญ

วิทยาลัยพุทธศาสตร์นานาชาติ

อาจารย์	๓๓๒๑๐๐๘	พระมหาวิระศักดิ์ อภินนทเวที (แสงพงษ์) ผู้รับรอง พระมหาเมตเตยยะ เมตเตยโย (เบลีอัตเต)
---------	---------	---

ให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกในครั้งนี้นำไปรายงานตัวและยื่นเอกสารได้ที่ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ห้อง ๑๐๒ ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. และให้เริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ หากไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์ เอกสารประกอบการรายงานตัวตามรายการเอกสารแนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(พระเทพวัชรบัณฑิต, ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

### รายการเอกสารแนบท้ายประกาศ

๑. ใบรายงานตัวเข้าเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย (บค. ๐๓)	จำนวน	๑	ฉบับ
๒. กรอกประวัติบุคลากรมหาวิทยาลัย กรณีเป็นภิกษุ (บค.๐๕)	จำนวน	๑	ฉบับ
๓. กรอกประวัติบุคลากรมหาวิทยาลัย กรณีเป็นฆราวาส (บค.๐๖)	จำนวน	๑	ฉบับ
๔. สำเนาหนังสือสุทธิหรือบัตรประจำตัวประชาชน(ยังไม่หมดอายุ)	จำนวน	๑	ฉบับ
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๑	ฉบับ
๖. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว	จำนวน	๑	ใบ
๗. สำเนาบัญชีธนาคารทหารไทย	จำนวน	๑	ฉบับ
๘. สัญญาจ้างทดลองปฏิบัติงาน (บค.๕๕.๒) กรณีทดลองปฏิบัติงาน	จำนวน	๒	ฉบับ
๘.๑ สำเนาหนังสือสุทธิ กรณีเป็นภิกษุ/สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน	๒	ฉบับ
๘.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๒	ฉบับ
๙. สัญญาจ้างบุคลากรประจำ (บค.๕๕) กรณีที่ได้คำสั่งแต่งตั้งแล้ว	จำนวน	๒	ฉบับ
๙.๑ สำเนาหนังสือสุทธิ กรณีเป็นภิกษุ/สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน	๒	ฉบับ
๙.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๒	ฉบับ
๑๐. สัญญาค้ำประกัน (บุคลากรประจำและลูกจ้าง) (บค.๕๖)	จำนวน	๒	ฉบับ
๑๐.๑ สำเนาหนังสือสุทธิ กรณีเป็นภิกษุ/สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน	๒	ฉบับ
๑๐.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๒	ฉบับ
๑๑. เอกสารแนบท้ายสัญญาค้ำประกัน กรณีผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส (บค.๕๖.๑)	จำนวน	๒	ฉบับ
๑๑.๑ สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน	๒	ฉบับ
๑๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๒	ฉบับ
๑๑.๓ สำเนาทะเบียนสมรส	จำนวน	๒	ฉบับ

**หมายเหตุ** สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม บค. ได้ที่หน้าเว็บไซต์กองกลาง เมนู ดาวน์โหลด  
หัวข้อ เอกสาร บค.หัวเรื่องแบบฟอร์มคำร้องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล