



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลของลูกจ้าง พุทธศักราช ๒๕๔๖

เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๔ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง จึงเห็นสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายค่ารักษาพยาบาลของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๑ /๒๕๔๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างที่ใช้เงินนอกงบประมาณของมหาวิทยาลัย และมีสถานภาพชั่วคราว ซึ่ง ไม่รวมถึงบิดามารดา คู่สมรส บุตรธิดาของลูกจ้าง และไม่รวมถึงที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ชำนาญการ และบัณฑิตทดลองปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

๒.๑ อัตราการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล กำหนดให้ลูกจ้างหนึ่งราย มีสิทธิ์เบิกค่ารักษาพยาบาลได้รวมกันแล้วไม่เกินปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

การขออนุมัติเกินอัตราปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท ตามข้อ ๒.๑ ให้นำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการบริหารงานบุคคล แล้วแต่กรณี

๒.๒ อัตราการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ถ้าเป็นสถานพยาบาลของรัฐ ให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนที่จ่ายจริง แต่ถ้าเป็นสถานพยาบาลของเอกชน ให้เบิกจ่ายได้ครั้งหนึ่ง ทั้งนี้ รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ตามข้อ ๒.๑

ข้อ ๓ วิธีการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

๓.๑ กรณีผู้ป่วยใน ให้นำใบเสร็จรับเงินและใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลพร้อมกรอกแบบฟอร์มการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลเสนอขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและเมื่อได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ซึ่งอธิการบดีมอบหมายแล้วให้ฝ่ายคลังและพัสดุ ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในห้าวันทำการ นับจากวันที่ได้รับอนุมัติ

๓.๒ กรณีผู้ป่วยนอก ให้ใช้เฉพาะใบเสร็จรับเงินในการเบิกจ่าย โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๔๖

(พระเทพโสภณ)

อธิการบดี

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคล
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย